

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад № 34»**

ПРИНЯТО
на Общем родительском собрании
МАДОУ «Детский сад № 34»
Протокол от 17.07.2020 № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МАДОУ «Детский сад № 34»
_____ О. П.Арефьева
№ 4 от 22.07.2020 г.

Положение о Совете родителей

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 34» (далее – МАДОУ) и регламентирует деятельность Совета родителей, являющегося одним из коллегиальных органов общественного самоуправления МАДОУ, который созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

1.2. Совет родителей избирается сроком на 1 год.

1.3. В состав Совета родителей входят родители (законные представители) по одному представителю от каждой возрастной группы, заведующий МАДОУ.

1.4. Избранные представители групповых родительских комитетов составляют общий родительский комитет - Совет родителей.

1.3. В своей деятельности Совет родителей руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом МАДОУ и настоящим положением.

2. Задачи.

Деятельность Совета родителей направлена на решение следующих задач:

- организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;
- содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья воспитанников, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общих родительских мероприятий.

3. Функции.

Совет родителей в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

3.1 Решает следующие вопросы жизнедеятельности учреждения:

- содействует привлечению финансовых, материально-технических и информационных средств по обеспечению деятельности и развития учреждения;
- содействует организации и улучшению условий образовательной деятельности воспитанников, трудовой деятельности педагогических и других работников учреждения;
- принимает участие в разработке стратегического направления деятельности учреждения;
- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий, проводимых как в самом учреждении, так и вне его;
- содействует совершенствованию материально-технической базы учреждения;
- благоустройству его помещений и территории;
- рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции Совета родителей его положением.

3.2. Принимает активное участие:

- в совместной работе с МАДОУ по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
- по защите прав и интересов детей МАДОУ;
- в рассмотрении и обсуждении основных направлений развития МАДОУ
- в воспитании у воспитанников уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и

старшим;

- повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) воспитанников;
- проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) воспитанников о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
- привлечении родителей (законных представителей) воспитанников к организации внесадовской работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с воспитанниками;
- подготовке к новому учебному году.

3.2. Оказывает помощь:

- семьям в создании необходимых условий в адаптационный период воспитанников;
- воспитателям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) воспитанников положительного опыта семейной жизни;
- администрации в организации и проведении родительских собраний.

3.3. Контролирует совместно с администрацией МАДОУ организацию и качество питания, медицинского обслуживания воспитанников.

3.4. Рассматривает обращения родителей (законных представителей) воспитанников, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации МАДОУ.

3.5. Вносит предложения на рассмотрение администрации МАДОУ по вопросам организации образовательного процесса.

3.6. Координирует деятельность родительских комитетов групп.

3.7. Взаимодействует с педагогическим коллективом МАДОУ по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности воспитанников, а также с другими органами коллегиального управления МАДОУ по вопросам проведения общесадовских мероприятий.

4. Права.

Совет родителей имеет право:

4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления МАДОУ и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлениям (решениям) родительских комитетов групп;
- любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

4.3. Принимать участие:

- в разработке локальных актов МАДОУ;
- организации деятельности блока дополнительного образования детей.

4.4. Принимать меры по соблюдению воспитанниками и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов МАДОУ.

4.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) воспитанников, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации МАДОУ о поощрениях воспитанников и их родителей (законных представителей).

4.7. Разрабатывать и принимать:

- положение о Совете родителей;
- положения о постоянных и (или) временных комиссиях Совета родителей;
- планы работы Совета родителей.

4.8. Выбирать председателя Совета родителей, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.9. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- о создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
- о прекращении полномочий председателя Совета родителей и его заместителя.

5. Ответственность.

Совет родителей несет ответственность:

- за выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам МАДОУ;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- установление взаимодействия между администрацией МАДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Порядок организации деятельности.

6.1. Представители от групп избираются ежегодно на родительских собраниях групп в начале каждого учебного года.

6.2. Заседания Совета родителей правомочны при условии наличия 2/3 его членов от общего количества.

6.3. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании и носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления МАДОУ. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.4. Непосредственное руководство деятельностью Совета родителей осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации комитета;
- координирует работу Совета родителей и его комиссий;
- ведет заседания совета;
- ведет переписку совета.

6.5. О своей работе Совет родителей отчитывается перед общим родительским собранием по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

6.6. Свою деятельность члены Совета родителей осуществляют на безвозмездной основе.

6.7. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

6.8. Протоколы Совета родителей хранятся в МАДОУ.

6.8. Ответственность за делопроизводство Совета родителей возлагается на его председателя.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575880

Владелец Арэфьева Оксана Петровна

Действителен с 25.02.2021 по 25.02.2022